

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง

อำเภอขามเฒ่า จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 50,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม
งบกลาง	รวม
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	รวม
จำนวน	จำนวน

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมโดยให้องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกัน

สังคมในอัตราร้อยละ 5 พร้อมทั้งหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง

ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

3 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนกรณีลูกจ้างประสบ

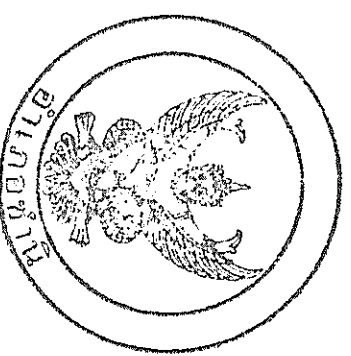
อันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561



เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 9,922,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และได้ยื่นคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง ตามรายละเอียด ดังนี้

- อายุ 60 - 69 ปี จำนวน 773 คนๆละ 600 บาท/เดือน
- อายุ 70 - 79 ปี จำนวน 388 คนๆละ 700 บาท/เดือน
- อายุ 80 - 89 ปี จำนวน 153 คนๆละ 800 บาท/เดือน
- อายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 25 คนๆละ 1,000 บาท/เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

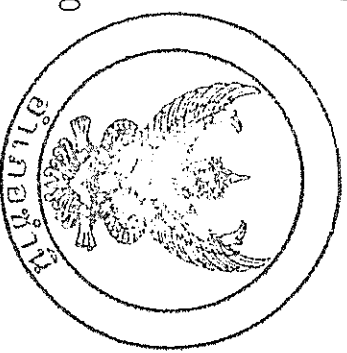
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 17

เบี้ยยังชีพพิการ

จำนวน 3,967,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการซึ่งมีบัตรประจำตัวคนพิการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 และได้ยื่นคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยความพิการต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้

- คนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี จำนวน 20 คนๆละ 1,000 บาท/เดือน
- คนพิการที่มีอายุตั้งแต่ 18 ปีขึ้นไป จำนวน 416 คนๆละ 800 บาท/เดือน



- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 18

บัญชีผู้จ่ายเอตส์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้จ่ายเอตส์ให้แก่ผู้จ่ายเอตส์ที่แพทย์ได้  
รับรองและทำการวินิจฉัยเรียบร้อยแล้ว และได้ยื่นคำร้องต่อองค์การ  
บริหารส่วนตำบลเมืองยาง โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ผู้จ่ายเอตส์ จำนวน 10 คนๆละ 500 บาท/เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน  
สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ  
. 2548

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570  
) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 19

เงินสำรองจ่าย

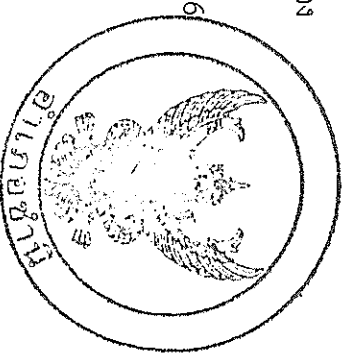
จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีมีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการ  
ป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณ  
ภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ  
ประชาชนเป็นส่วนรวม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ  
.ศ. 2550

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ  
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ถึน พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6  
มิถุนายน 2559
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570  
) หน้าที่ 164 ลำดับที่ 21



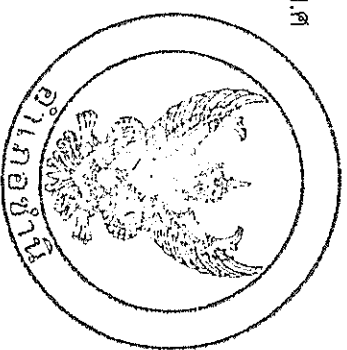
รายจ่ายตามข้อผู้ผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 472,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 จากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทธรมบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563  
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565

จำนวน 100,000 บาท

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเมืองยาง เพื่อจ่ายเข้าสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเมืองยาง โดยยึดหลักการประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ออม 1 ส่วน และรัฐบาลออม 1 ส่วน  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ . 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565  
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553  
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 155 ลำดับที่ 20



เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพ  
ระดับท้องถิ่นในพื้นที่ อบต.เมืองยาง เป็นขนาดกลางสมทบไม่  
น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุน  
หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

- งบประมาณระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2556
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 16

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	รวม
งบบุคลากร	รวม	รวม
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	รวม
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	รวม

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 27,600 บาท/เดือน และค่าตอบแทน

รายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2

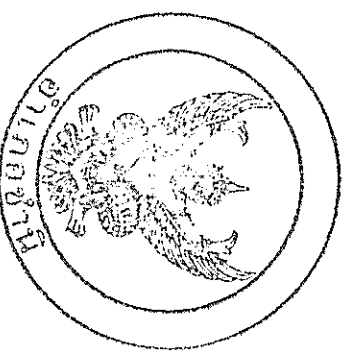
อัตราๆละ 15,180 บาท/เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566



คำตอบแทนเจ้าหน้าที่/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนเจ้าหน้าที่/รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 4,000 บาท/เดือน และคำตอบ

แทนประธานเจ้าหน้าที่/รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 2 อัตราๆละ 3,000 บาท/เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินคำตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

คำตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 4,000 บาท/เดือน และคำตอบ

แทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2

อัตราๆละ 3,000 บาท/เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินคำตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

คำตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก

องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

115,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 9,660 บาท/เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินคำตอบแทน

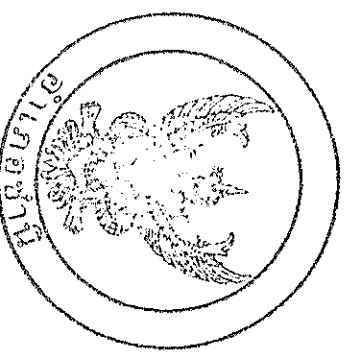
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566



คำตอบแบบพหุปรธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,722,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับบุคคล ดังต่อไปนี้

- ค่าตอบแทนสภา อบต. จำนวน 1 อัตราๆละ 15,180 บาท/เดือน
- ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. จำนวน 1 อัตราๆละ 12,420 บาท/เดือน
- ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน 11 อัตราๆละ 9,660 บาท/เดือน
- ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. จำนวน 1 อัตราๆละ 9,660 บาท/เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

3,961,420 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

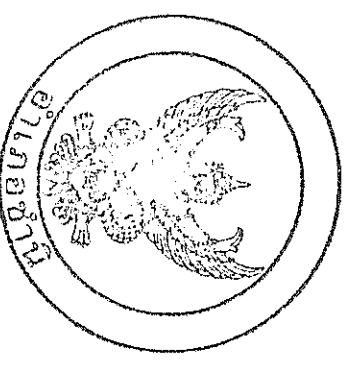
3,070,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่  
พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ประกอบด้วย

- ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน 1 อัตรา
- รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
- นิติกร จำนวน 1 อัตรา
- นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง



## เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิ แยกได้ดังนี้

- ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน 1 อัตราๆละ 7,000 บาท/เดือน
- รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) จำนวน 1 อัตราๆละ 3,500 บาท/เดือน
- หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน 1 อัตราๆละ 3,500 บาท/เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง

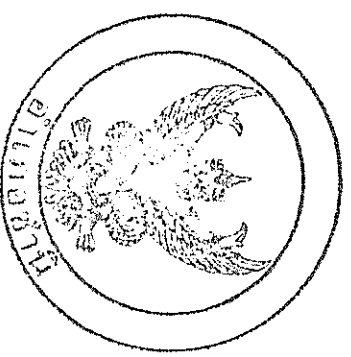
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

544,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ประกอบด้วย

- พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานชั้นบรรณรักษ์) จำนวน 1 อัตราๆละ 9,400 บาท/เดือน
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตราๆละ 9,000 บาท/เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง





เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่พนักงานจ้างตาม

ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12

เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ประกอบด้วย

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตราค่าจ้าง 2,000

บาท/เดือน

- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตราค่าจ้าง 2,000

บาท/เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ดังนี้ พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง

เงินอื่น ๆ

จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงานส่วน

ตำบล ประกอบด้วย

- ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง) จำนวน 1

อัตราค่าจ้าง 7,000 บาท/เดือน

- เป็นไปตามประกาศ กอบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์

และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17

พฤษภาคม 2559

งบดำเนินงาน

รวม 1,768,740 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 753,240 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

จำนวน 30,000 บาท

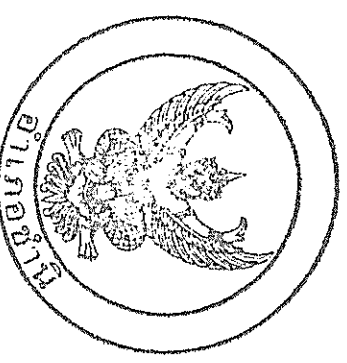
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำ อปท

. ประธาน/กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง/อนุกรรมการหรือ

บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ ของ ผอ

. กคต. อบต. เมืองยาง



เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน

559,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงาน

จ้าง จำนวน 1 เท่าของอัตราเงินเดือนต่อคน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

20,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน

ตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย

รวม

660,500 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

192,000 บาท

ค่าจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน

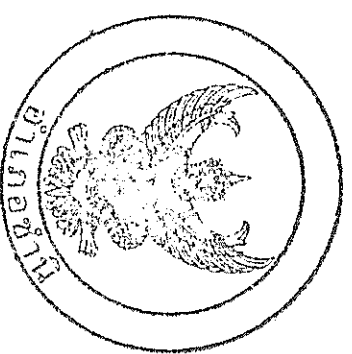
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565



## ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเช่าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าขนส่ง ค่ารถหรือรถจักรยานยนต์ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อใ้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าเช่าพื้นที่ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เช่าพื้นที่ระบบงานสารบรรณ

จำนวน

6,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ หรือเช่าพื้นที่ระบบงานสารบรรณ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

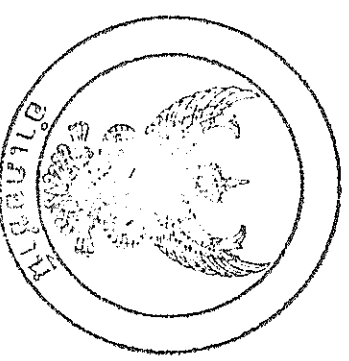
จำนวน

2,000 บาท

## ค่าตักสิ่งปฏิกูล

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างตักสิ่งปฏิกูลหรือตุ่มมูล ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเก็บค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2562 ข้อ 11 (18)
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565



ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ

. 2557

ค่าเบี้ยประกันภัย

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภาคบังคับ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครอง

ครองผู้ประสบภัยจากกรณ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าประชุมระหว่างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

กับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือกับ

เอกชน หรือการดำเนินงานกิจการอื่นที่เป็นประโยชน์กับองค์การ

บริหารส่วนตำบลตลอดจนการเลี้ยงรับรองในการจัดประชุมสภา

ท้องถิ่นเป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้

ในประเภทรายจ่ายนี้

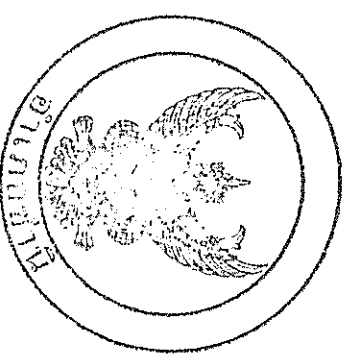
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน

ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563



ค่ารับรอง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มา  
นิเทศ ตรวจสอบหรือทัศนศึกษาดูงาน ค่ารับรองในการ  
รับเสด็จพระบรมวงศานุวงศ์ ค่ารับรองคณะกรรมการ อุนกรรม  
การที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ตามระเบียบ หรือหนังสือ  
สั่งการของกระทรวงมหาดไทยเป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง  
เนื่องที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ  
. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน  
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายการรัฐจัดสอบเขตทัศนสาธารณประโยชน์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารัฐจัดสอบเขตทัศนสาธารณประโยชน์ในเขตพื้นที่  
ตำบลเมืองยาง/การรัฐจัดตรวจหนังสือสำคัญที่ทางหลวง ฯลฯ  
และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นต้น

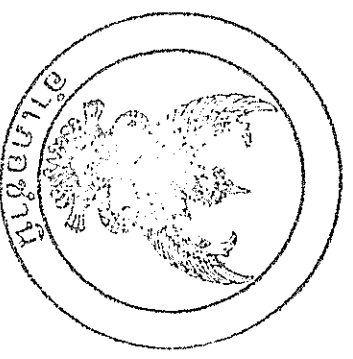
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570  
) หน้าที่ 183 ลำดับที่ 6

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงาน  
ส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก  
ค่าบริการการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน  
พิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่  
สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561



ค่าพวงมาลัย ช้อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาพวงมาลัย ช้อดอกไม้ พวงมาลา หรือวัสดุอื่น ๆ เพื่อใช้สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีควาสำคัญ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

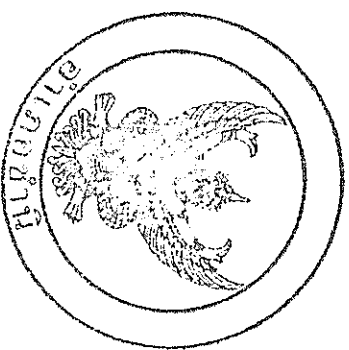
โครงการกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จำนวน 20,000 บาท  
หัวข้อ รัชกาลที่ 10

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าเดินทาง ค่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

- . 2562
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 175 ลำดับที่ 11



โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมวันเฉลิม

พระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรม

ราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เช่น ค่าป้าย

โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่

ที่ ค่าเดินทาง ค่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และ

ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม

กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2562

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 175 ลำดับที่ 12

โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้พนักงาน ความโปร่งใสใน จำนวน 20,000 บาท

การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับผู้

บริหาร/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง/พนักงานส่วน

ตำบลและ พนักงานจ้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมคุณธรรมและ

จริยธรรมให้พนักงาน ความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับผู้บริหาร/สมาชิกสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบลเมืองยาง/พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน

จ้าง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ

ต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ของ

ถิ่น พ.ศ. 2557

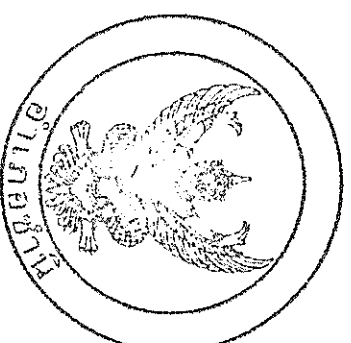
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2562

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 181 ลำดับที่ 1

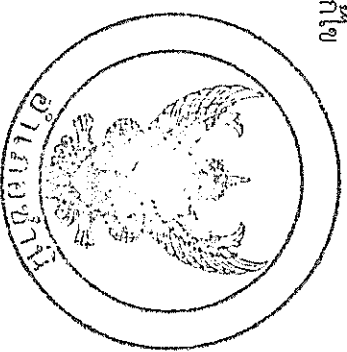


โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน จำนวน 250,000 บาท  
ส่วนตำบล และผู้นำชุมชน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้นำชุมชน โดยจ่ายเป็น ค่าเบี้ยโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่ารถในการศึกษาดูงาน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 179 ลำดับที่ 1





ค่าวัสดุ	รวม	335,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน

งาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุงานบ้านครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงาน

ครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซัก

ฟอก สบู่ น้ำยาซักผ้า น้ำยาขัดห้องน้ำ แปรงขัดห้องน้ำ

น้ำ ถาด แก้วน้ำ งานรอง ชุดกาแฟ ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

และวัสดุอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่

29 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

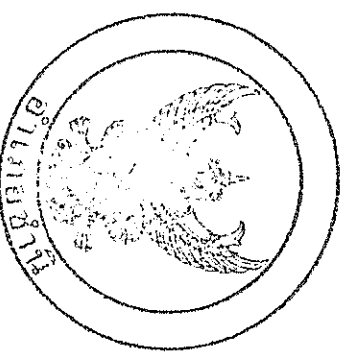
1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566



วัตถุประสงค์ยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัตถุประสงค์ยานพาหนะและขนส่ง

ส่ง เช่น ไชยวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตา กุญแจ  
เลื่อน ยางรถยนต์

น็อต สกรู สายโซลาร์ เฟลลา หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟ  
หน้า ไฟเบรก ฟิล์มกรองแสง กระจกมองข้าง สัญญาณไฟกระ  
พริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ล้อรถ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่สามารถ  
เบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ  
. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่  
29 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

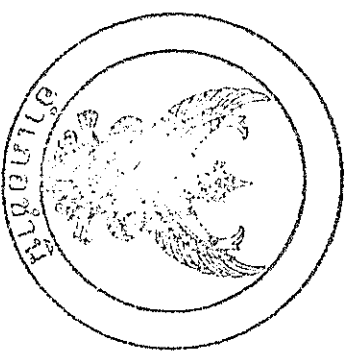
จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุง  
ต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันเบรก ฯลฯ  
และวัสดุอื่นๆ ที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ  
. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566



## วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ

แพทย์ เช่น เข็ม เวชภัณฑ์ ค่าทรายอะเบทป้องกันลูกน้ำยุง  
ลาย วัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า และวัคซีนอื่นๆ นำยาเคมีพันธุและ  
แมลงกุ่มมือ แอลกอฮอล์ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่สามารถเบิกได้ใบ  
ประเภททรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวัน  
ที่ 29 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวัน  
ที่ 27 เมษายน 2565

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่ากระดาษ  
เขียนโปสเตอร์ อุปกรณ์เขียนโปสเตอร์ กระดาษ

ถูกผูก พู่กัน สี วัสดุ - ขาวดำ ที่ตั้งจากกระดาษ อัด ขยาย และ  
จัดบอร์ดงานต่างๆ รวมถึงป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์กิจกรรม  
ต่างๆ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่สามารถเบิกได้ใบประเภททรายจ่ายนี้

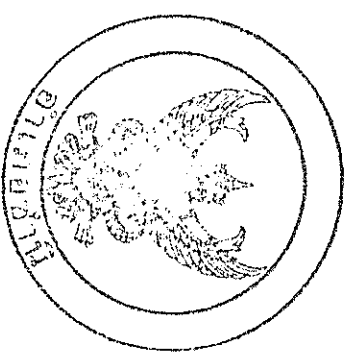
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ  
. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวัน  
ที่ 29 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566



## วัตถุประสงค์คอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัตถุประสงค์คอมพิวเตอร์

เช่น อุปกรณ์รับบทข้อมูล เทป ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์  
แบบเลเซอร์ ผู้พิมพ์หรือแบบพิมพ์สำหรับเครื่อง  
คอมพิวเตอร์ สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง แผ่นอิงกระดาษ  
แป้นพิมพ์ เมมโมรี่ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ คีย์บอร์ด แผ่นดีส  
เก็ต แผ่นดีวีดี หมึกปรีนเตอร์ หมึกถ่ายเอกสาร เครื่องอ่านและ  
บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มี  
ราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท

ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่  
29 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

## ค่าสาธารณูปโภค

รวม

75,000 บาท

## ค่าบริการประชาชน

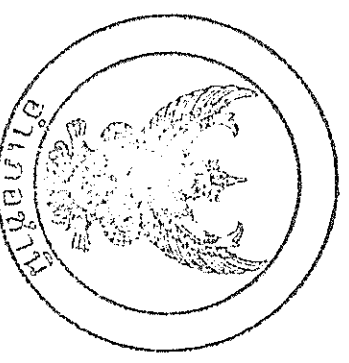
จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่า  
ธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดส่งครุภัณฑ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่  
สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า  
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ  
. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่บริการเว็บไซต์ อบรมเนื่อง

ยาง (www.my.go.th)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน

รวม

272,900 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

272,900 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน

23,400 บาท

จัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงานชนิดแบบมีพนักพิง - ล้อเลื่อน  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงานชนิดแบบมีพนักพิง - ล้อ  
เลื่อน 2 รายการดังนี้

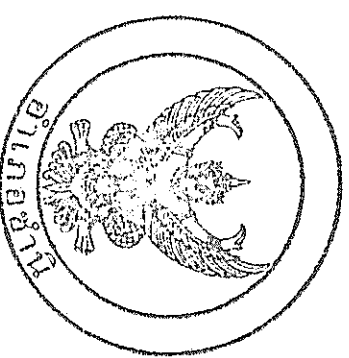
1. สำหรับนักบริหารงาน อบต. (รองปลัด อบต.) และ นักบริหาร  
งานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด) จำนวน 2 ตัว
  2. สำหรับห้องประชุม จำนวน 3 ตัว
- ซึ่งเป็นรูปแบบรายการและราคาที่สามารถจัดหาได้ตามท้อง  
ตลาดทั่วไป

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ 5 หน้า 65 ลำดับที่ 2

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ

จำนวน

124,500 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่เกิน  
กว่า 30,000 BTU จำนวน 3 เครื่อง  
คุณลักษณะเฉพาะสิ่งของ

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 บีทียู  
แบบแยกส่วน

2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น  
ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน  
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้ง  
หน่วยส่ง

ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5) มีความห่างเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3)

นอกจากนี้จากการพิจารณาตามราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด  
พลังงาน

ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ

พลังงานตามฤดูกาล(SEER) สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว

ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร

สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท

(2) ชนิดตู้ตั้งพื้น

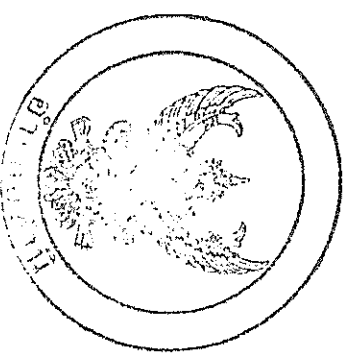
ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท

(3) ชนิดติดตั้ง

ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,000 บาท

- เกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานตามบัญชีราคามาตรฐาน  
ครุภัณฑ์



กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน  
ธันวาคม 2566

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ 5 หน้า 65 ลำดับที่ 5

จัดซื้อโต๊ะทำงาน

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก พร้อม

กระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 5 ฟุตจำนวน 2 ตัว ซึ่งเป็นรูปแบบ

รายการและราคาที่สามารถจัดหาได้ตามท้องตลาดทั่วไป

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ 5 หน้า 65 ลำดับที่ 1

ครูฝึกชุดคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล

ผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19

นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน

หลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread)

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณไฟฟ้าได้ในกรณีที่ต้องใช้ความเร็ว

สามารถในการประมวลผลสูง (Turbo

Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณไฟฟ้าสูง

สุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)

เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด

อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

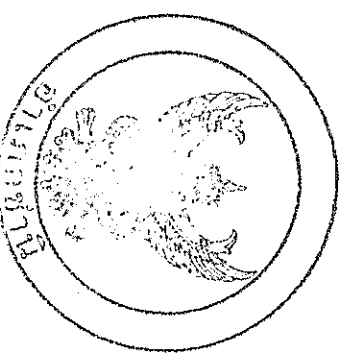
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย  
ความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย  
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics

Processing Unit ที่สามารถให้หน่วยความจำหลักในการแสดง

ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการ



ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

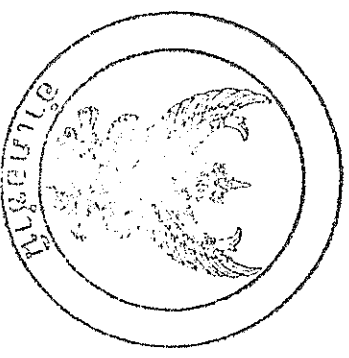
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เกจราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 5 หน้า 65 ลำดับที่ 3

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 32,000 บาท



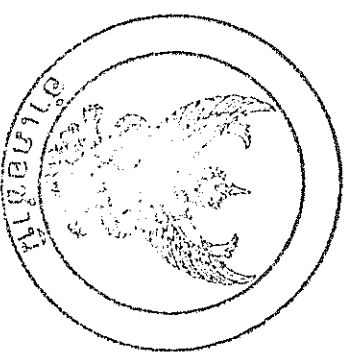


เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4 เครื่อง  
คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 5 หน้า 65 ลำดับที่ 4



### คำบ้ำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

#### คำบ้ำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อใ้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งาน  
หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้น รวม
- รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมทำ
  - รายจ่ายเพื่อจัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์

หน่วย หรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท

- รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษาโค

ใหญ่ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุง

ปกติหรือค่าซ่อมกลาง

- รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ เป็นต้น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

#### งบเงินอุดหนุน

รวม

45,000 บาท

#### เงินอุดหนุน

รวม

45,000 บาท

#### เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธี และวันสำคัญของชาติ

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนใ้ให้กับที่ทำการปกครองอำเภอชำนิ

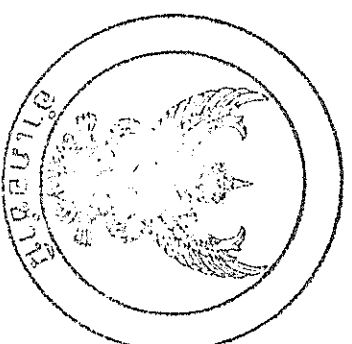
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 196 ลำดับที่ 1



อุดหนุนโครงการจัดหารายได้เพื่อจัด กิจกรรมสาธารณกุศลและให้ จำนวน 10,000 บาท  
 ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจ ของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ตามโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศล และให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563  
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 196 ลำดับที่ 2

งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น		

ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่ต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมติการประเมินที่ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปี 2568  
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	538,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	468,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	468,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	468,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ประกอบด้วย  
 - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา  
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
 - เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง

